

**Index**  
**BIJLAGEN → MISSIE – VISIE – BELEID HERVORMDE GEMEENTE ZWARTSLUIS**  
**2025-2028**

1. Ouderlingen/pastoraat
  - 1.1. Taakverdeling
  
2. Diaconie
  - 2.1. Samenstelling
  - 2.2. Activiteiten diaconie
  
3. College van kerkrentmeesters
  - 3.1. Organisatie van het College van kerkrentmeesters
  - 3.2. Medewerk(st)ers in de gemeente
  - 3.3. Zorg voor investeringen en onderhoud
  - 3.4. Predikantsplaats
  - 3.5. Kerkrentmeesters (niet zijnde ouderling-kerkrentmeester)
  - 3.6. Financieel beleid
  - 3.7. Meerjarenoverzicht
  
4. LHBTIQ
  
5. Connected in Christ
  - 5.1. Organisatie
  - 5.2. Bezoeken
  - 5.3. Financiën
  - 5.4. Leiding
  - 5.5. Kinderkerk
  - 5.6. Jeugdkerk
  - 5.7. Young Connected
  - 5.8. Club
  - 5.9. Tienergroepen
  - 5.10. Knieperties
  
6. Gemeente Groei Groepen
  
7. Kerken in Zwartsluis (K.i.Z.)
  
8. Wijkteams
  
9. Het Leerhuis
  
10. Protocollen
  - 10.1. Onderwijzing bevestiging ambtsdragers
  - 10.2. Afscheid ambtsdragers

- 10.3. Afleggen 'gelofte van geheimhouding'
- 10.4. Aandachtspunten ouderlingen en pastoraal medewerker
  - 10.4.1. Ouderling van dienst in een eredienst
  - 10.4.2. Doopdiensten
  - 10.4.3. Heilig Avondmaalsdiensten
  - 10.4.4. Bijzondere diensten
  - 10.4.5. Ouderling van dienst in een rouwdienst
  - 10.4.6. Gepaste kleding
- 10.5. Herdenkingsspiegel/Het witte steentje
- 10.6. Wijkteams
  - 10.6.1. Overlijden van een gemeentelid
  - 10.6.2. Geboorte in de wijk
  - 10.6.3. Jubilea in de wijk
  - 10.6.4. Contact onderhouden met Coördinatoren en Wijkteamleden
- 10.7. Protocol ouderling en diaken voor rouw- en trouwdiensten
- 10.8. Doopprotocol
- 10.9. Protocol trouwdienst
- 10.10. Protocol huisviering Heilig Avondmaal
- 10.11. Protocol viering HA in "De Schans"
- 10.12. Protocol belijdenis
  
- 11. Protocol kerk-tv
  
- 12. Protocollen Connected in Christ
  - 12.1. Kinderkerk
  - 12.2. Afspraken m.b.t. bijzondere diensten
  - 12.3. Overige afspraken
  - 12.4. Pasen
  - 12.5. Kinderdienst gezamenlijk met GK
  - 12.6. Adventsproject
  - 12.7. Adventsgezinsdienst i.s.m. kinder- en jeugdkerk
  - 12.8. Overstapdienst / Slotdienst
  
- 13. Jeugdkerk
  - 13.1. Afspraken m.b.t. bijzondere diensten
  - 13.2. Overige afspraken
  - 13.3. Structuur
  
- 14. Protocol Samen op Weg (SOW) 2020

## 1. OUDERLINGEN / PASTORAAT

Het woord Pastoraat is afgeleid van het woordje pastor (L) dat herder betekent. Pastoraat is een ander woord voor herderlijke zorg. Pastoraat in de gemeente is omzien naar elkaar door de ouderlingen maar ook door gemeenteleden onderling.

We houden vast aan de negen wijken. Het minimum is één ouderling per twee wijken. De wijkouderling is het aanspreekpunt in zijn of haar wijk.

Geregeld overleg tussen predikant en ouderlingen komt het pastoraat ten goede.

In situaties zoals ernstig zieken, ongevallen, conflicten en overlijden kan een beroep gedaan worden op de predikant. De ouderling blijft het aanspreekpunt.

De predikant bezoekt gemeenteleden bij bijzondere gebeurtenissen (geboorte, huwelijk, huwelijksjubilea vanaf 50 jaar en bij overlijden). Bij huwelijksjubilea van 25 en 40 jaar gaat de wijkouderling op bezoek.

### 1.1. Taakverdeling ouderlingen:

- Voorzitter (predikant/ouderling)
- Secretaris

## 2. DIACONIE

### 2.1. Samenstelling diaconie:

Het college van diakenen bestaat binnen onze gemeente uit 5 personen.

De taakverdeling is als volgt:

- Voorzitter
- Secretaris
- Penningmeester

De diaconie onderhoudt de contacten met de diverse geledingen binnen onze kerk en met de andere kerkgenootschappen.

De penningmeester is belast met het beheer van de diaconale gelden. Tevens zorgt hij dat eenmaal per jaar de begroting (uiterlijk 15 december) voor het komende jaar en de jaarrekening (uiterlijk 15 juni) over het afgelopen jaar, op tijd wordt ingediend. Daarnaast zal periodiek financieel verslag gedaan worden aan de diaconale vergadering.

### 2.2. Activiteiten van de diaconie:

- Het ambtelijk vertegenwoordigd zijn in de zondagse erediensten. In de dienst worden twee collectes gehouden. De eerste rondgang is voor de diaconie, voor een diaconaal doel of voor het missionaire werk. De tweede rondgang is bestemd voor de instandhouding van de eredienst.
- Bij de Avondmaalsvieringen zijn alle diakenen, voor zover mogelijk, aanwezig om de Avondmaalstafel toe te bereiden. Eén diaken dient aan de Tafel des Heren samen met de predikant en een ouderling.
- Het behulpzaam zijn bij het lenigen van nood aan leden van de gemeente en eventueel aan overige, zowel financieel als maatschappelijk.
- Het financiële beheer van kerk TV, landerijen i.s.m. K.K.G., enz.
- De voorzitters van de 3 gezamenlijke kerken van Zwartsluis komen zo nu en dan samen. Dan worden onderwerpen besproken die een gezamenlijk karakter hebben, zoals kledingactie, kerstattenties, Hulpdienst Kleine Noden enz. Ook wordt vastgesteld voor welk doel de collecteopbrengsten bij de gezamenlijke zomeravonddiensten zijn.
- Verzorging van vakantieweken voor bejaarden en alleenstaanden in het Roosevelthuis te Doorn en het verzorgen van vakantieweken voor eenoudergezinnen.
- Het onderhouden van contacten met de Gemeente Zwartewaterland (afd.: WMO) en het Maatschappelijk Werk. Deze contacten zijn belangrijk om zo samen naar oplossingen te zoeken voor mensen die op wat voor manier dan ook in de problemen zitten.
- Elke Diaken heeft 2 wijkteams onder zijn/haar hoede.
- Het vertegenwoordigd zijn bij de Avondmaalsvieringen in Wooncentrum “de Schans”.
- Eén diaken is afgevaardigd naar het moderamen van de kerkenraad en heeft hierdoor ook automatisch zitting in het moderamina van de gezamenlijke kerken.
- Het volgen van cursussen, zo die georganiseerd worden door het Regionaal Diensten Centrum (RDC).
- Indien mogelijk het bezoeken van de Provinciale en Landelijke Diaconale Dagen. Het bijwonen van bijeenkomsten, waar de diaconie de noodzaak van inziet.
- Een afgevaardigde van de diaconie is vertegenwoordigd in het Federatief Streekverband van Diaconieën in Noordwest Overijssel alsmede bij de Hulpdienst Kleine Noden.
- Een lid van de diaconie is vertegenwoordigd in het Diaconaal Platform van de Gemeente Zwartewaterland.

- Het geven van bijdragen aan landelijke en wereldwijde doeleinden, voor zover hier vanuit provinciaal- en landelijk niveau op geattendeerd wordt.
- Het financieel ondersteunen van instellingen en organisaties, voor zover die via het bijdragenadvies van de P(rotestants)D(iaconaal)C(ollecterooster) tot ons komen.
- Adoptie van 1 of meer kinderen via het adoptieplan van Plan Nederland. De gelden voor deze kinderen worden bijeengebracht door de diaconie.

### **3. COLLEGE VAN KERKRENTMEESTERS**

Het beleid van het college van kerkrentmeesters is er op gericht om de gemeente bewust te maken wat het betekent om kerk te zijn en welke verantwoordelijkheid ieder gemeentelid daar in heeft, zowel pastoraal als financieel.

Het college van kerkrentmeesters is de penningmeester van de gemeente. De actie Kerkbalans is een belangrijke financiële levensader van de gemeente. Bij de jaarlijks terugkerende actie moeten kerkrentmeesters, kerkenraad, gemeente en predikant dan ook daadwerkelijk betrokken zijn. Voor nieuwbouw, renovatie of bijzonder onderhoud, zoals in onze gemeente soms nodig is, zal extra aandacht gevraagd worden. De wijkteamleden spelen hierin een grote rol m.b.t. het bezorgen en ophalen van de enveloppen.

Ook kan het nodig zijn geld buiten de eigen gemeente te werven, wat niet wegneemt dat de gemeenteleden eerstverantwoordelijke blijven. Het college van kerkrentmeesters wil zich profileren als verantwoordelijke voor de uitvoering van het uitgezette beleid. Openheid naar en dienstbaar zijn aan de kerkenraad en gemeente zijn daarbij uitgangspunten zonder de specifieke verantwoordelijkheden van de kerkrentmeesterlijke taken uit het oog te verliezen. Bij de uitoefening van haar werkzaamheden laat zij zich bijstaan door kerkrentmeesters, niet zijnde ouderling en geen lid van de kerkenraad.

#### **3.1. Organisatie van het College van Kerkrentmeesters**

Het College van Kerkrentmeesters is naar de bepalingen van de kerkorde belast met de zorg voor alle stoffelijke aangelegenheden van deze gemeente - voor zover niet van diaconale aard - en verricht de daaraan verbonden werkzaamheden in overeenstemming met de bepalingen van de kerkorde en de ordinanties alsmede met inachtneming van de bepalingen in de plaatselijke regeling. Het college heeft rechtspersoonlijkheid, maar werkt overeenkomstig de kerkorde onder de verantwoordelijkheid van de kerkenraad. Het college heeft de verantwoordelijkheid voor de gehele gemeentelijke ledenadministratie, de financiële administratie en het in stand houden van met name de eredienst en het pastoraat. In verband met de zondagse erediensten wordt er jaarlijks een dienstrooster gemaakt, waarop staat welke (ouderling)-kerkrentmeester dienst heeft. Voor het collecteren in de kerk kunnen tevens overige (ouderling-) kerkrentmeesters worden gevraagd. Een lid van het College van Kerkrentmeesters is aanwezig bij het vaststellen van het jaarlijkse collecterooster.

Volgens de plaatselijke regeling bestaat het College van Kerkrentmeesters uit maximaal vijf leden waarvan er minimaal drie ambtsdragend (ouderling-kerkrentmeester) dienen te zijn. De taken/functionies worden als volgt verdeeld:

- Een voorzitter
- Een secretaris
- Een penningmeester.
- Twee leden, waarvan één lid de gebouwen beheert. Het lid dat belast is met het onderhoud van de kerkelijke gebouwen zal voor investeringen nauw overleg plegen met het college.

### **3.2. Medewerk(st)ers in de gemeente**

Tijdens de wekelijkse erediensten zijn de volgende vrijwilligers actief:

#### *Kerkenraadsleden*

Twee ouderlingen, twee diaken en een ouderling-kerkrentmeester.

#### *Organist*

De organisten werken volgens een jaarlijks, van tevoren in overleg, samengesteld schema. Zij hebben een vaste taak met betrekking tot de orde van dienst. Bij trouwdiensten, begrafenissen en andere kerkelijke bijeenkomsten kunnen naast de vaste organisten ook anderen gevraagd worden.

#### *Koster*

De functie van koster wordt volgens een vastgesteld rooster, door vrijwilligers en leden van het College van Kerkrentmeesters ingevuld. De uit te voeren taken zijn vastgelegd in een opgestelde handleiding. Voor rouw- en trouwdiensten zijn er vrijwilligers beschikbaar die de kosterstaken verrichten.

#### *Media/beamerteam*

Het media/beamerteam verzorgt wekelijks de uitzendingen van de zondagse diensten. Bij eventuele problemen wordt contact opgenomen met de kerkrentmeester, die de gebouwen onder zijn beheer heeft.

*Koffiebrigade* (ook wel de “keukenbrigade” genoemd) zorgt, indien gewenst, voor het schenken van koffie en eventuele catering tijdens zowel kerkelijke als niet kerkelijke activiteiten.

#### *Schoonmaakster(s)*

Schoonmaakster(s) zorgt(en) wekelijks voor het schoonhouden van 't Trefpunt en het kerkgebouw binnen een afgesproken aantal uren. Bij eventuele problemen wordt contact opgenomen met de kerkrentmeester die belast is met het onderhoud van de gebouwen.

Wij kunnen verder de volgende vrijwillig(st)ers onderscheiden:

- Bloemendienst
- Clubleiding
- Financieel administrateur
- Fotograaf
- Jeugdwerkleid(st)ers voor crèche, kinderkerk en jeugdkerk
- Ledenadministrateur
- Seniorenteam
- Vertrouwenspersoon
- Vrijwillig(st)ers bij jaarlijkse schoonmaak en onderhoud.
- Wijkteamleden

### **3.3. Zorg voor investeringen en onderhoud**

Het College van Kerkrentmeesters is verantwoordelijk voor de exploitatie en het onderhoud van alle in eigendom zijnde gebouwen.

### **3.4. Predikantsplaats**

De gemeente Zwartsluis telt één volledige predikantsplaats. In de PKN ligger is de rechtspositie regeling neergelegd van de predikant.

### **3.5. Kerkrentmeesters (niet zijnde ouderling-kerkrentmeester)**

Het College van Kerkrentmeesters voert haar taken zelfstandig, maar onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad uit. Het college is van mening, dat zij bij de uitoefening van haar werkzaamheden, steun en advies kan gebruiken. Daarvoor doet zij een beroep op Kerkrentmeesters, niet zijnde ouderling-Kerkrentmeesters. De taken van de Kerkrentmeesters zijn als volgt omschreven:

- Kerkelijke acties
- Fondsenwerving: Kerkbalans / Solidariteitskas / Voorjaarscollecte / Eindejaarscollecte
- Verkoop collectemunten
- Tellen/verwerken opbrengsten collectes
- Financiële administratie

### **3.6. Financieel beleid**

#### *Inkomsten*

Om de stijgende kosten het hoofd te kunnen bieden, zal voortdurend aandacht besteed moeten worden aan de geldwerving. Daarbij gaat het om:

- De vrijwillige bijdragen. Deze worden geworven via de jaarlijkse actie Kerkbalans. Deze actie zal met zorg gevoerd moeten worden.
- Collecten. De opbrengst uit collecten zal nauwgezet in het oog gehouden moeten worden. De gemeente zal voortdurend op het belang van de collecten worden gewezen. Jaarlijks wordt naast de wekelijkse collecten een Voorjaars- en Eindejaarscollecte gehouden.
- Solidariteitskas. Voor de afdracht aan de Solidariteitskas worden jaarlijks de gemeenteleden benaderd, waarbij niet alleen belijdende leden (lidmaten), maar ook doopleden van 18 jaar en ouder.

#### *Begroting*

Jaarlijks zal een begroting worden opgesteld in overleg met de diaconie en overige geledingen en binnen het kader van de meerjarenraming. De begroting van het College van Kerkrentmeesters zal worden vastgesteld door de kerkenraad en vervolgens voor 15 december worden ingediend bij het Regionaal College voor de Behandeling van Beheerszaken.

#### *Rekening*

De rekening wordt na goedkeuring door de kerkenraad steeds voor 1 juni aan het Regionaal College voor de Behandeling van Beheerszaken gezonden.

### **3.7. Meerjarenoverzicht**

#### *Ter overweging*

We moeten onze ogen niet sluiten voor de financiële teruggang, die op dit moment al enigszins onder druk staat.

Voor het onderhoud van de gebouwen en het orgel wordt er voor de komende jaren een meerjarenplan opgesteld. We blijven actief met de financiële acties.



#### 4. LHBTIQ

##### Standpunt Hervormde Gemeente Zwartsluis over LHBT

In Nederland werd op 1 april 2001 het burgerlijk huwelijk opengesteld voor partners van hetzelfde geslacht. In Nederland reageerden nog niet veel kerken hierop. Toen de Nashville verklaring begin 2019 werd ondertekend door een groep dominees in Nederland, schudde dit veel mensen wakker om meer over dit onderwerp na te denken. De Nashville verklaring is een document over het Christelijk geloof, huwelijk en seksualiteit dat oorspronkelijk in 2017 in de Amerikaanse stad Nashville is opgesteld. De ondertekenaars keren zich hierin tegen o.a. andere relaties dan de man-vrouw relatie.

De PKN laat aangesloten gemeentes vrij om te beslissen of ze LHBT relaties willen zegenen. De letters LHBT staan voor: lesbisch, homoseksueel, biseksueel en transgender. Bij lesbisch en homoseksueel gaat het om mensen die zich aangetrokken voelen tot hetzelfde geslacht; bij vrouwen spreken we vaak van lesbisch, bij mannen van homoseksueel. Overigens wordt het woord homoseksueel ook wel voor mannen en vrouwen gebruikt. Verder voelt iemand die biseksueel is zich aangetrokken tot zowel mannen als vrouwen. En een transgender is iemand die zich voelt als iemand van het andere geslacht dan zijn of haar biologische geslacht.

De PKN leiders geven wel aan de gemeentes informatie over dit onderwerp.

Stichting Wijdekerk heeft in 2019 alle PKN gemeentes, dus ons ook, gevraagd of we ons standpunt op hun website willen zetten. Stichting Wijdekerk is een initiatief van een groep Christenen, zelf LHBT-mens of nauw betrokken bij LHBT-mensen.

In het kort wordt hier het proces beschreven waarin de besluitvorming van de kerkenraad in samenspraak met de gemeente over het standpunt van onze gemeente inzake LHBT heeft plaatsgevonden.

In het najaar van 2019 is er een gemeenteavond gehouden over LHBT met als spreker classis predikant Klaas van der Kamp. Het is best een moeilijk onderwerp waarover de gemeenteleden het waarschijnlijk voorlopig niet allemaal met elkaar eens worden. Deze avond is bedoeld om informatie te ontvangen, waardoor we meer begrip krijgen voor de ander, onze naaste.

In 2020 zijn 5 artikelen verschenen in Onderweg over dit onderwerp op basis van Bijbelse teksten en uitleg door Dominee Bloemendal. Ieder gemeentelid kan zo via het kerkblad of via de site meningsvormend bezig zijn over dit onderwerp. Een ieder wordt steeds de mogelijkheid geboden om te reageren op dit onderwerp.

Hart van de informatie van de 5 artikelen is o.i. het volgende: "In de gemeente van Jezus Christus leven we van de genade en de liefde van God. Hij heeft ons gemaakt en door het geloof in Jezus zijn we kinderen van God die leven in liefde voor Hem en voor elkaar. We geloven dat de liefde van God universeel is. Denk maar aan de bekende woorden uit Johannes 3 vers 16: 'Want God had de wereld zo lief dat hij zijn enige Zoon heeft gegeven, opdat iedereen die in hem gelooft niet verloren gaat, maar eeuwig leven heeft.' Daarom zullen we in de gemeente nooit iemand buitensluiten op grond van afkomst, huidskleur, seksuele geaardheid, of welke verschillen we tussen mensen ook maar kunnen opnoemen. Voor Hem zijn we allemaal gelijkwaardig."

De kerkenraad heeft in het voorjaar van 2021 een voorgenomen besluit genomen over het LHBT vraagstuk naar aanleiding van de reacties op de Gemeenteavond gehouden in het najaar van 2019. Op 10 november 2021 is er weer een Gemeenteavond over LHBT georganiseerd waarop de gemeente haar reactie op het voorgenomen besluit aan de kerkenraad en aan elkaar hierover kan laten horen.

In de kerkenraadsvergadering van november 2021 is de kerkenraad tot een standpunt gekomen op de vragen:

1. Kunnen wij een relatie tussen mensen van het zelfde geslacht accepteren?
2. Vinden wij dat deze relatie in de kerk gezegend mag worden?
- 3 Vinden wij dat deze relatie dan ook een huwelijk mag worden genoemd?

De kerkenraad heeft met overgrote meerderheid de vragen 1 en 2 met JA beantwoord.

Bij vraag 3 volgt de kerkenraad de huidige kerkorde en noemt de raad het nog geen huwelijk. Mocht de synode van de Protestantse Kerk hierover een nieuw besluit nemen dan kunnen wij deze desgewenst overnemen.

Tot slot deze spreuk om over na te denken:

“Wij worden door God aangesproken op ons mens-zijn, niet op wat wij geloven.”

## **5. Connected in Christ**

Connected in Christ wil alle jeugd van Zwartsluis een plek bieden om in aanraking te komen met het christelijk geloof en voor jongeren activiteiten ontwikkelen die een creatief en ontspannen karakter hebben.

### **5.1 Organisatie**

Op 29 september 2024 zijn er weer twee jeugdouderlingen bevestigd.

### **5.2. Bezoeken**

Om de binding met de jeugd te vergroten hebben wij op bepaalde momenten contact.

- 4 jaar, start kinderkerk
- Verjaardagen, kaartje sturen
- groep 7, voorafgaand aan Tienergroepen
- geslaagden voor het middelbaar onderwijs.

### **5.3. Financiën**

Het Hervormd Jeugdwerk Zwartsluis beschikt over een eigen bankrekening bij SKG. Ook de spaarrekening is bij SKG onder gebracht. De penningmeester voert het beheer hierover. Per kalenderjaar wordt er een begroting opgesteld. De boekhouding wordt bijgehouden door de administrateur. Deze verzorgt de bijbehorende rapportages.

Voor het kampweekend en de kniepertiesactie wordt een kasboek bijgehouden.

Voor de jaarlijkse uitgaven wordt een jaaroverzicht gemaakt.

Inkomsten: Kniepertiesactie

Uitgaven: Clubwerk, Kampweekend, Startweekend

#### *5.3.1. Jaarlijks budget*

Jaarlijks wordt er een budget opgegeven bij de kerkrentmeesters voor kosten die met de kerkdiensten te maken hebben. Zie Excel bestand aanvraag budget.

- \* kinderkerkmethode
- \* kerstproject
- \* Paasproject
- \* overstapdienst
- \* gezamenlijke kinderdienst (GK en HK)
- \* gebruiksmateriaal
- \* afscheid leiding
- \* toerusting.

We streven naar verdere professionalisering door ook een jaarrekening op te stellen en kascontrole in te voeren.

#### *5.3.2. Jaaroverzicht maken.*

Hieronder een opsomming van zaken die regelmatig terugkomen.

Voor het begin van het seizoen wordt er een jaarkalender opgesteld. Hierin worden de diensten en vergaderingen zoveel mogelijk vastgelegd.

Op 4 mei leggen wij 3 kransen. Joodse begraafplaats (Baanstraat), daarna naar de begraafplaats bij het verzetsmonument en als derde het Nederlands-Indië monument (regelen leiding & kinderen)

De kerkenraad wordt geïnformeerd door elke maand een status update te versturen. Hiervoor is een format beschikbaar. Het document wordt de woensdag voorafgaand aan de moderamenvergadering verstuurd.

Aan het einde van ieder seizoen wordt door de jeugd van onze gemeente een collectiedoel gekozen voor het komende seizoen. Tijdens de activiteiten wordt hiervoor gecollecteerd. In de Slotdienst wordt de opbrengst bekend gemaakt en in de Startdienst wordt het nieuwe collectiedoel bekend gemaakt.

#### 5.4. Leiding

We kunnen de activiteiten voor de jeugd alleen maar organiseren als er voldoende enthousiaste leiding is. In principe kies je als leiding voor het uitvoeren van een bepaalde functie. Bijvoorbeeld kinderkerk of club. Maar binnen Connected in Christ vinden we het belangrijk om "connected" te zijn. Dus we willen graag het groepsgevoel bij alle leiding stimuleren.

Om leiding te geven aan kinderen in een bepaalde functie vragen we in ieder geval dat het Christelijke gedachtegoed met bijbehorende normen en waarden uitgedragen wordt. Voor bepaalde functies worden meer kwalificaties gevraagd.

Onderstaande tabel is een weergave van de functies en activiteiten. Hiermee geven we aan dat we het deelnemen aan meerdere activiteiten willen bevorderen

Functie	Kinderkerk	Jeugdkerk	Club	Tiener groep
Christelijk gedachtegoed	x	x	x	x
Belijdend lid		v		x
Knieperties verkoop	o	o	v	o
Kerst /paas project (kinderkerkhoofdstuk?)	x			

Tienerdienst				x
Kampweekend	o	o	x	o
Gezinsadventsdienst		X		

x = vereist  
v = verwacht  
o = optioneel

### **5.5. Kinderkerk**

Kinderkerk, tijdens de eredienst is er kinderkerk waar de kinderen in de onderbouwgroep (4-8 jaar) en de bovenbouw groep (8-11 jaar) uitleg krijgen. Hierbij wordt vaak een methode gevolgd.

### **5.6. Jeugdkerk**

Jeugdkerk is er voor de wat oudere jeugd. Zij verlaten de kerk gelijk met de kinderkerk en komen terug voor de zegen.

### **5.7. Young Connected**

Bijeenkomst voor jongeren vanaf 17 jaar op de derde zondag van de maand in het honk.  
Vanaf 11.30 uur (circa 1 uur).

### **5.8. Club**

#### Format

Samen starten met het C gedeelte. Daarna is er de mogelijkheid tot opsplitsen. Dit wordt ruim voor het begin van de clubavond beslist omdat er dan 2 creatieve activiteiten voorbereid moeten worden.

#### Christelijke gedeelte:

De onderwerpen worden voor het begin van het seizoen samen gekozen.

Samen vergaderen en Honk bespreken (zie Data overzicht);

Het C gedeelte kan door een of meerdere personen worden voorbereid en gepresenteerd.

Met behulp van een korte (<=10 slides) presentatie wordt dit voorwerp uitgelegd.

De duur van het C gedeelte mag 10 - 15 minuten duren maar zeker niet langer.

Het C gedeelte moet geen catechisatie zijn maar het Bijbels gedeelte dient op een speelse en eigentijdse manier uitgelegd te worden met in achtneming de aard van de avond.

Immers de aard van de avond is, speels, plezier, gezellig, creatief, ongedwongen met een Christelijke aftrap. Verband leggen met een hedendaags onderwerp is wenselijk.

#### Activiteiten gedeelte

De activiteiten worden voor het begin van het seizoen samen gekozen.

Samen vergaderen en Honk bespreken (zie Data overzicht);

Een connectie met het C gedeelte is gewenst maar niet absoluut noodzakelijk.

De activiteiteigenaren (zij die het voorbereiden en leiden) worden vooraf vastgesteld.

De maandag voor clubavond komt de groep bij elkaar om alles door te spreken.

Gemaakte voorwerpen kunnen geschikt zijn om in de kerk te tonen de zondag na club.

#### Leeftijdsgroepen:

8 - 11 (groep 3 – groep 7);

12 - 15 (groep 8 – voortgezet onderwijs klas 3/4);

#### Tijdstip

Aanvang 19:00 uur gezamenlijk tot 19:15; C gedeelte;

Aanvang 19:20 – 20:30; creatieve activiteit.

### *Frequentie*

Medio september (na startweekend) tot eind april (afsluiting kampweekend) komt de club één keer in de 5 à 6 weken bij elkaar. *Er wordt een vrijwillige bijdrage van € 1,-- gevraagd.*

### *Data*

Zie jaarrooster jeugdwerk.

Eind mei; Afsluitend kampweekend

Trefpunt en Honk bespreken direct na sluiting van het vorige seizoen.

### *Kampweekend*

De clubleiding organiseert aan het einde van het clubseizoen een kampweekend. Van de kinderen wordt een bijdrage van € 30,-- gevraagd. De jeugdouders en clubleiding hebben een draaiboek.

Er worden vooraf regels opgesteld en deze worden bij aanvang gepresenteerd

Dit is uitgewerkt in een kampweekend draaiboek.

## **5.9. Tienergroep**

### *Doelstelling:*

Het doel van de tienergroepen is om in een ontspannen sfeer met onze jongeren over het geloof te praten. Er wordt gesproken over wat het voor jongeren betekent om in deze tijd in God te geloven en wat het voor hen betekent om bij de gemeente van de Here Jezus te horen. Wat is geloven? Hoe geloof je? Wat geloof je? In/met wie geloof je? Wanneer geloof je? Zijn vragen die hierbij naar boven komen en waar we met elkaar over nadenken en over praten. Binnen de groep proberen we saamhorigheid en verwantschap te creëren, in de hoop dat men met elkaar ook bijvoorbeeld jeugddiensten gaan bezoeken.

### *Opzet:*

- groepjes van ongeveer 5-6 kinderen/jongeren
- onder leiding van een mentor bij hen aan huis
- de groep komt om de twee weken bij elkaar, van september tot en met mei
- de bijeenkomst duurt een uur, voor oudere groepen kan gekozen worden voor anderhalf uur
- de inhoud is voor een deel 'gezellig': het creëren en versterken van de onderlinge band
- de inhoud is voor een deel 'leerzaam': er wordt gewerkt met een methode van waaruit bepaalde onderwerpen vanuit het geloof besproken worden
- bij dit alles is er aandacht voor onderlinge pastorale zorg: meeleven bij blijde en verdrietige gebeurtenissen
- voor de mentoren worden bijeenkomsten georganiseerd voor onderling overleg en toerusting; en natuurlijk kunnen zij altijd voor advies en ondersteuning een beroep doen op jeugdouders en predikant

Er is 1 x per seizoen een tienerdienst. Deze dienst wordt samen door en met de tieners ingevuld.

## **5.10. Knieperties**

Eind januari wordt er een bakweek georganiseerd door de kniepertiescommissie. Deze commissie organiseert het bakken in Het Honk en de clubleiding de verkoop die door de jeugd in Zwartsluis gedaan wordt. Ook via de website is het mogelijk om knieperties te bestellen.

### **5.11. Bedanken**

Wordt er afscheid genomen van leiding in het algemeen dan krijgen zij een boeket bloemen of een bon.

### **6 GGG, Gemeente Groei Groepen**

*\*Geloofsgesprek in een kleine groep*

*\*Groei in geloof, gemeenschap en gastvrijheid*

*\*Jaarlijks een nieuw themaboek vanuit het Evangelisch werkverband*

*Voorbeelden zijn: "Durf Daniel te zijn" en "Leef je geloof"*

Wij zijn een groep mensen uit onze christelijke gemeente die op regelmatige basis, ongeveer 1x in de maand, bij elkaar komen om te praten over het geloof.

De groep groeit door mensen uit te nodigen en de groep splitst bij een groter aantal mensen.

Iedereen is van harte welkom om mee te doen.

Samen het geloof delen in een vertrouwde omgeving waardoor je door de geloofservaringen van de ander en het behandelen van een Bijbelgedeelte elkaars geloofsleven versterkt.

De bedoeling van de samenkomsten is om op een ongedwongen en luchtige manier te praten over wat je tegenkomt in je leven. Te leren zien wat God ons te zeggen heeft. Je persoonlijk inzichten worden vergroot of veranderd en zo groei je in je geloofsleven.

Respect voor elkaar, goed luisteren met een liefdevol hart en hoofd en onderling begrip voor elkaar, zijn voorwaarden.

Geloof opvoedende zaken maar ook praktische zaken komen aan de orde. De aard van de samenkomsten zal ongedwongen zijn maar kan ook best tot diepe discussies leiden

Jezus investeerde in de kleine groep. Dat doen wij ook in de GGG. In het onderlinge gesprek groeit de gemeenschap met elkaar en met God. In de groep kun je geloofservaringen uitwisselen en groeien in je geloof. In de groep kun je elkaar stimuleren om je geloof ook daadwerkelijk te leven en missionair te zijn. Er is ruimte om elkaar in gebed bij God te brengen.

## **7. KERKEN IN ZWARTLUIS (KIZ)**

Deze commissie, voorheen de evangelisatiecommissie is een interkerkelijke commissie van de Hervormde Gemeente, de Gereformeerde Kerk en de Nederlandse Gereformeerde Kerk. De KIZ organiseert jaarlijks een aantal diensten en activiteiten zoals: Zwartsluis onder Zeil, Tentdienst rond Koningsdag en de Kerstnachtdienst. Verder neemt ze deel aan de Kerkproeverij. Momenteel wordt er nog gebrainstormd over verdere activiteiten.

### *Taakstelling:*

- Organiseren van evangelisatieactiviteiten:
  - \* tentdienst
  - \* openluchtdienst i.v.m. Zwartsluis onder Zeil
  - \* Kerstnachtdienst
  - \* Kerkproeverij

### *Verantwoording:*

Aan het begin van ieder nieuw kerkelijk jaar dient KIZ een jaarplan in bij de kerkenraden. In dit jaarplan worden de doelstellingen opgenomen voor het betreffende jaar en de daaraan verbonden activiteiten.

- Jaarlijks aan het einde van het jaar legt KIZ schriftelijk verantwoording af aan de gezamenlijke kerkenraden over de ontplooiden activiteiten alsmede de gevoerde financiële administratie.



## 8. Wijkteams

In 2023 is de Hervormde gemeente opgedeeld in wijken. Dit om meer contact te houden met gemeenteleden. Buiten de wijkteamvrijwillig(st)er heeft elke wijk ook een 'eigen' ouderling en diaken.

\* Wijkteamleden houden contact met gemeenteleden doordat men persoonlijk post afgeeft. Wil men liever contact met een wijkouderling, diaken of predikant dan graag doorgeven.

\* Bij verjaardagen vanaf 75 jaar kan het nogal verschillend zijn wie behoefte heeft aan een bezoek ter ere van zijn/haar verjaardag. In principe gaat een wijkteamlid op bezoek bij een gemeentelid. En vanaf die leeftijd is het van belang om op je eigen gevoel af te gaan of je iemand daarna elk jaar op zijn verjaardag gaat bezoeken. Het zal afhankelijk zijn in welke situatie iemand zit waardoor een bezoek op prijs wordt gesteld.

\*Nieuw ingekomen gemeenteleden wordt een formulier gebracht wat dan ter plekke ingevuld kan worden, of later opgehaald wordt. Ook overhandig je dan het jaarboekje zodat men op de hoogte is van het wel en wee van de gemeente. Dit is van belang voor de administratie van de kerk zodat de nieuw ingekomen hierin wordt opgenomen. Zowel het formulier als het jaarboekje ontvang je van de ledenadministrateur. Hij moet dan dit ingevulde formulier weer terug hebben.

\*Sterfgeval. Dan is het fijn om 2 tot 3 weken nadien langs te gaan om te informeren of bezoek gewenst is en wanneer.

Het beleid van de diaconie is dat we bij voorkeur bij ondernemers kopen binnen onze eigen gemeente.

Wanneer je geld ontvangt aan de deur of tijdens bezoek, dan kun je dit brengen naar de scriba. Zij verantwoordt de gift in Onderweg. Doe het geld in een envelop, vermeld hierop je naam als wijkteamlid en waarvoor het bestemd is.

## **9. LEERHUIS STRUCTUUR**

### *9.1 De VISIE* van het Leerhuis luidt:

Niet-christenen en medechristenen helpen om steeds dichterbij God te komen staan en steeds meer te lijken op het beeld van Jezus door onderwijs aan te bieden.

Hierdoor leren we om onze leefwijze steeds meer te verbeteren en te laten lijken op die van Jezus, waardoor er een goed gerucht ontstaat en we steeds meer mensen kunnen binden en in relatie kunnen brengen met Jezus.

### *9.2 De MISSIE:*

God, elkaar en onszelf ontdekken en ontmoeten via onderwijs.

### *9.3 DOELGROEP:*

De doelgroep van het Leerhuis is niet alleen kerkleden, maar ook mensen die (nog) buiten de kerken staan. Omdat geloofsoverdracht veelal gaat via relaties biedt het Leerhuis ook opleidingen aan die niet zozeer gericht zijn op evangelieverkondiging en discipelschapstraining maar ook van algemene aard met als doel om langs die weg te komen tot relaties die geloofsoverdracht mogelijk maken. Bijvoorbeeld: een goed gesprek tijdens een creatieve cursus kan meer doen dan een professionele trainer kan bereiken.

### *9.4 UITGANGSPUNT:*

Een belangrijk uitgangspunt is dat het Leerhuis geen concurrent wil zijn van ander onderwijs binnen de kerken of de burgerlijke gemeente. Wel acht het Leerhuis het goed mogelijk dat onderwijs, dat nu via kerken wordt gegeven, in de toekomst gecoördineerd wordt door het Leerhuis.

Wij bidden en werken als Leerhuis aan het vervullen van onze missie:

God, elkaar en onszelf ontdekken en ontmoeten via onderwijs.